

Số: 805 /TB-STR

Sóc Trăng, ngày 20 tháng 7 năm 2020

THÔNG BÁO
Về việc tuyển dụng công chức loại D, năm 2020.

Ngân hàng Nhà nước Chi nhánh tỉnh Sóc Trăng tổ chức tuyển dụng công chức loại D vào làm việc tại Chi nhánh năm 2020, cụ thể như sau:

1. Vị trí và số lượng cần tuyển

TT	Vị trí	Số lượng cần tuyển
1	Nhân viên Kiểm ngân	01
2	Nhân viên Bảo vệ (nam)	01

2. Điều kiện đăng ký dự tuyển

2.1. Người có đủ điều kiện sau đây không phân biệt dân tộc, thành phần xã hội, tín ngưỡng, tôn giáo được đăng ký dự tuyển:

- Người đăng ký dự tuyển công chức phải có một quốc tịch là quốc tịch Việt Nam;

- Đủ 18 tuổi trở lên;

- Có lý lịch bản thân và gia đình rõ ràng; Phẩm chất chính trị, đạo đức tốt; Có đủ sức khỏe để đảm nhận nhiệm vụ;

- Trình độ văn hóa: Tốt nghiệp Phổ thông trung học;

- Yêu cầu về trình độ đào tạo, bồi dưỡng đối với vị trí nhân viên Kiểm ngân:

+ Có bằng tốt nghiệp Trung cấp trở lên thuộc một trong các chuyên ngành: Tài chính, Ngân hàng, Kinh tế.

+ Có chứng chỉ tiếng Anh với trình độ tương đương bậc 1 khung năng lực ngoại ngữ Việt Nam theo quy định tại Thông tư số 01/2014/TT-BGDĐT ngày 24/01/2014 của Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành khung năng lực ngoại ngữ 6 bậc dùng cho Việt Nam (các chứng chỉ tiếng Anh A, B, C được cấp từ các khóa học sau ngày 15/01/2020 không có giá trị quy đổi theo Khung ngoại ngữ 6 bậc).

+ Có chứng chỉ tin học đạt chuẩn kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản theo quy định tại Thông tư số 03/2014/TT-BTTTT ngày 11/3/2014 của Bộ Thông tin và Truyền thông *hoặc* chứng chỉ Tin học Văn phòng *hoặc* chứng chỉ

tin học trình độ A trở lên được cấp trước ngày Thông tư liên tịch số 17/2016/TTLT-BGDĐT-BTTTT ngày 21/6/2016 của Bộ Giáo dục và Đào tạo và Bộ Thông tin và Truyền thông có hiệu lực (ngày 10/8/2016) hoặc chứng chỉ tin học ứng dụng tương đương có giá trị theo quy định.

Chứng chỉ tiếng Anh, Chứng chỉ Tin học ứng dụng nêu trên phải do cơ sở đào tạo, khảo thí được thành lập bởi cấp có thẩm quyền theo quy định của pháp luật; được phép tổ chức kiểm tra và cấp chứng chỉ theo chương trình chuẩn do Bộ Giáo dục và Đào tạo quy định hoặc công nhận, tùy vào thời điểm cấp chứng chỉ.

- Yêu cầu về trình độ đào tạo đối với vị trí nhân viên Bảo vệ: Có bằng tốt nghiệp Trung cấp trở lên các chuyên ngành: Trung cấp vệ sĩ (mã ngành 5869001), Trung cấp bảo vệ (mã ngành 5869002), Trung cấp cảnh sát, Trung cấp an ninh, Trung cấp quân sự (các ngành thuộc lĩnh vực an ninh quốc phòng thuộc mã 586).

2.2. Những người sau đây không được đăng ký dự tuyển:

- Không cư trú tại Việt Nam;
- Mất hoặc bị hạn chế năng lực hành vi dân sự;
- Đang bị truy cứu trách nhiệm hình sự; đang chấp hành hoặc đã chấp hành xong bản án, quyết định về hình sự của Tòa án mà chưa được xóa án tích; đang bị áp dụng biện pháp xử lý hành chính đưa vào cơ sở chữa bệnh, cơ sở giáo dục.

3. Ưu tiên trong tuyển dụng

Các đối tượng quy định tại Khoản 2, Điều 1 Nghị định số 161/2018/NĐ-CP ngày 29/11/2018 của Chính phủ, Sửa đổi, bổ sung một số quy định về tuyển dụng công chức, viên chức, nâng ngạch công chức, thăng hạng viên chức và thực hiện chế độ hợp đồng một số loại công việc trong cơ quan hành chính nhà nước, đơn vị sự nghiệp công lập. Cụ thể như sau:

“1. Đối tượng và điểm ưu tiên trong thi tuyển hoặc xét tuyển công chức:

a. Anh hùng Lực lượng vũ trang, Anh hùng Lao động, thương binh, người hưởng chính sách như thương binh, thương binh loại B: được cộng 7,5 điểm vào kết quả điểm thi tại vòng 2;

b. Người dân tộc thiểu số, sĩ quan quân đội, sĩ quan công an, quân nhân chuyên nghiệp, người làm công tác cơ yếu chuyển ngành, con liệt sĩ, con thương binh, con bệnh binh, con của người hưởng chính sách như thương binh, con của thương binh loại B, con của người hoạt động cách mạng trước tổng khởi nghĩa (từ ngày 19 tháng 8 năm 1945 trở về trước), con đẻ của người hoạt động kháng chiến bị nhiễm chất độc hóa học, con Anh hùng Lực lượng vũ trang, con Anh hùng Lao động: được cộng 5 điểm vào kết quả điểm thi tại vòng 2;

c. Người hoàn thành nghĩa vụ quân sự, nghĩa vụ phục vụ có thời hạn trong lực lượng công an nhân dân, đội viên thanh niên xung phong, đội viên trí thức trẻ tình nguyện tham gia phát triển nông thôn, miền núi từ đủ 24 tháng trở lên đã hoàn thành nhiệm vụ: được cộng 2,5 điểm vào kết quả điểm thi tại vòng 2.

2. Trường hợp người dự thi tuyển công chức thuộc nhiều diện ưu tiên quy định tại khoản 1 Điều này thì chỉ được cộng điểm ưu tiên cao nhất vào kết quả điểm thi tại vòng 2 quy định tại khoản 2 Điều 8 và khoản 2 Điều 12 Nghị định này.”

4. Hồ sơ dự tuyển công chức

- Phiếu đăng ký dự tuyển (theo mẫu Phiếu và Hướng dẫn cách ghi Phiếu đính kèm Thông báo này);
- Sơ yếu lý lịch có dán ảnh 4x6, có đóng dấu giáp lai và có xác nhận của cơ quan có thẩm quyền trong thời hạn 30 ngày tính đến ngày nộp hồ sơ dự tuyển;
- Bản sao có công chứng giấy khai sinh;
- Bản sao có công chứng các văn bằng (kể cả Bằng Tốt nghiệp PTTH), chứng chỉ; Bảng điểm kết quả học tập;
- Giấy chứng nhận sức khoẻ của bệnh viện hoặc trung tâm y tế cấp quận, huyện trở lên cấp trong thời hạn 30 ngày tính đến ngày nộp hồ sơ dự tuyển;
- Giấy chứng nhận thuộc đối tượng ưu tiên trong tuyển dụng công chức (nếu có) được cơ quan có thẩm quyền chứng thực;
- Các giấy tờ liên quan khác (nếu có);
- Hai (02) ảnh màu 4x6; Hai (02) phong bì có dán tem, ghi rõ họ tên, địa chỉ và số điện thoại.

Lưu ý: Ảnh không được chỉnh sửa, photoshop và được chụp trong thời hạn 01 năm tính đến ngày đăng ký dự tuyển. Toàn bộ hồ sơ nói trên đựng trong túi hồ sơ, kích thước 24cm x 35cm.

5. Thời gian, địa điểm tiếp nhận hồ sơ dự tuyển và lệ phí

5.1. Thời gian nhận hồ sơ: Kể từ ngày 27/7/2020 đến hết ngày 25/8/2020.

5.2. Địa điểm nhận hồ sơ:

- Thí sinh nộp hồ sơ trực tiếp hoặc gửi qua đường bưu chính đến trụ sở Ngân hàng Nhà nước Chi nhánh tỉnh Sóc Trăng, số 12 Trần Hưng Đạo, Phường 2, thành phố Sóc Trăng, tỉnh Sóc Trăng.

- Điện thoại liên hệ: 02993.822514 (Phòng Tổng hợp, Nhân sự và KSNB).

Lưu ý: Hồ sơ đã nộp không trả lại.

5.3. Lưu ý đối với thí sinh nộp trực tiếp hồ sơ:

Thí sinh nộp hồ sơ vào thứ Tư hàng tuần trong thời hạn nhận hồ sơ, buổi sáng từ 8h30 đến 11h00, buổi chiều từ 13h30 đến 16h00; Riêng từ ngày

19/8/2020 đến ngày 25/8/2020: tiếp nhận hồ sơ liên tục vào các ngày làm việc, buổi sáng từ 8h30 đến 11h00, buổi chiều từ 13h30 đến 16h00.

5.4. Lưu ý đối với trường hợp gửi hồ sơ qua đường bưu chính:

Đối với trường hợp gửi hồ sơ qua đường bưu chính, việc đăng ký dự tuyển chỉ hoàn tất khi thí sinh nhận được email xác nhận đã nhận được hồ sơ và lệ phí dự tuyển của đơn vị.

5.5. Lệ phí dự tuyển: 500.000đ/thí sinh. Lệ phí nộp cùng hồ sơ dự tuyển và không hoàn trả nếu thí sinh không dự tuyển.

6. Hình thức và nội dung tuyển dụng

6.1. Hình thức tuyển dụng: Thi tuyển.

6.2. Nội dung thi tuyển: Thi tuyển công chức được thực hiện theo 2 vòng như sau:

6.2.1. Vòng 1: Thi trắc nghiệm trên giấy.

a. Nội dung thi trắc nghiệm gồm 3 phần:

- Phần I (áp dụng đối với nhân viên Kiểm ngân và nhân viên Bảo vệ): Kiến thức chung 60 câu hỏi về hệ thống chính trị, tổ chức bộ máy của Đảng, Nhà nước, các tổ chức chính trị - xã hội; quản lý hành chính nhà nước; công chức, công vụ; chủ trương, đường lối của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước về ngành, lĩnh vực tuyển dụng; chức trách, nhiệm vụ của công chức theo yêu cầu của vị trí việc làm dự tuyển. Thời gian thi 60 phút;

- Phần II (chỉ áp dụng đối với nhân viên Kiểm ngân): Ngoại ngữ 30 câu hỏi (tiếng Anh) với trình độ tương đương bậc 1 khung năng lực ngoại ngữ Việt Nam quy định tại Thông tư số 01/2014/TT-BGDĐT ngày 24/01/2014 của Bộ Giáo dục và Đào tạo. Thời gian thi 30 phút.

- Phần III (chỉ áp dụng đối với nhân viên Kiểm ngân): Tin học 30 câu hỏi theo yêu cầu của vị trí việc làm. Thời gian thi 30 phút.

b. Miễn phần thi ngoại ngữ (vòng 1) đối với các trường hợp sau:

+ Có bằng tốt nghiệp đại học, sau đại học về ngoại ngữ;

+ Có bằng tốt nghiệp đại học, sau đại học ở nước ngoài hoặc tốt nghiệp đại học, sau đại học tại cơ sở đào tạo bằng tiếng nước ngoài ở Việt Nam;

c. Miễn phần thi tin học (vòng 1) đối với các trường hợp có bằng tốt nghiệp từ trung cấp chuyên ngành công nghệ thông tin, tin học hoặc toán - tin trở lên.

d. Kết quả thi vòng 1 được xác định theo số câu trả lời đúng *cho từng phần thi* nói trên, thí sinh nếu trả lời đúng từ 50% số câu hỏi trở lên cho từng phần thi thì người dự tuyển được thi tiếp vòng 2.

6.2.2. Vòng 2: Thi môn nghiệp vụ chuyên ngành (áp dụng đối với nhân viên Kiểm ngân và nhân viên Bảo vệ).

a. Nội dung thi: Kiến thức, năng lực, kỹ năng thực thi công vụ của người dự tuyển công chức theo yêu cầu của vị trí việc làm cần tuyển dụng.

b. Hình thức thi: Thi phỏng vấn.

c. Thang điểm: 100 điểm.

d. Thời gian thi: 30 phút.

* *Ghi chú:* Không thực hiện chấm phúc khảo đối với kết quả phỏng vấn tại Vòng 2.

7. Thời gian và địa điểm thi tuyển: Thời gian thi tuyển dự kiến cuối tháng 9/2020, tại trụ sở Ngân hàng Nhà nước Chi nhánh tỉnh Sóc Trăng.

Lưu ý: Ngân hàng Nhà nước Chi nhánh tỉnh Sóc Trăng không tổ chức lớp ôn thi dưới mọi hình thức.

Nơi nhận:

- Vụ Truyền thông NHNNVN (đăng website);
- Niêm yết tại Trụ sở Chi nhánh;
- Ban Lãnh đạo, các phòng và t/đương thuộc CN;
- Lưu: VT, NS



GIÁM ĐỐC

Phạm Kim Hùng

MÃ HỒ SƠ:

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

....., ngày tháng năm 20.....

PHIẾU ĐĂNG KÝ DỰ TUYỂN CÔNG CHỨC
NĂM 2020

(Ảnh 4x6)

Vị trí dự tuyển: (1)

Đơn vị dự tuyển: (2).....

I. THÔNG TIN CÁ NHÂN

1. Họ và tên:..... Ngày, tháng, năm sinh:..... (3) Nam ☐ Nữ ☐

2. Dân tộc:..... Tôn giáo:.....

3. Số CMND hoặc Thẻ căn cước công dân :..... Ngày cấp:

Nơi cấp:.....

4. Điện thoại liên hệ để báo tin:..... Email:.....

5. Quê quán:

6. Hộ khẩu thường trú:

7. Chỗ ở hiện nay (địa chỉ để báo tin):

8. Tình trạng sức khỏe:....., Chiều cao:....., Cân nặng:.....kg

9. Thành phần bản thân hiện nay:.....

10. Trình độ văn hóa:.....

11. Trình độ chuyên môn:..... Loại hình đào tạo:.....

Chữ ký của người đăng ký dự tuyển

II. THÔNG TIN ĐÀO TẠO

Ngày tháng năm cấp bằng/Chứng chỉ	Tên trường, cơ sở đào tạo cấp	Trình độ văn bằng, chứng chỉ	Số hiệu văn bằng, chứng chỉ	Ngành đào tạo	Chuyên ngành đào tạo (ghi theo bảng điểm)	Hình thức đào tạo	Xếp loại bằng /Chứng chỉ
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)

III. MIỄN THI NGOẠI NGỮ, TIN HỌC:

(Thí sinh thuộc diện miễn thi ngoại ngữ, tin học cần ghi rõ lý do miễn thi ở mục này)

Miễn thi ngoại ngữ do:

Miễn thi tin học do:

IV. ĐĂNG KÝ DỰ THI MÔN NGOẠI NGỮ:

(Thí sinh được miễn thi ngoại ngữ không phải điền thông tin ở mục này).

Đăng ký dự thi ngoại ngữ:...Tiếng Anh.....

V. ĐỐI TƯỢNG ƯU TIÊN (nếu có):

.....

Tôi xin cam đoan những thông tin kê khai trên của tôi là đúng sự thật. Sau khi nhận được thông báo trúng tuyển tôi sẽ hoàn thiện hồ sơ theo quy định. Nếu sai sự thật thì kết quả tuyển dụng của tôi sẽ bị cơ quan có thẩm quyền tuyển dụng hủy bỏ, tôi sẽ chịu trách nhiệm trước pháp luật và cam kết không đăng ký tham gia kỳ tuyển dụng kế tiếp tại cơ quan tuyển dụng./.

NGƯỜI ĐĂNG KÝ DỰ TUYỂN

(Ký, ghi rõ họ tên)

Ghi chú:

- (1) Ghi đúng vị trí việc làm đăng ký dự tuyển;
- (2) Ghi đúng tên cơ quan, tổ chức, đơn vị có chỉ tiêu tuyển dụng;
- (3) Người viết phiếu tích dấu X vào ô tương ứng ô Nam, Nữ.

Chữ ký của người đăng ký dự tuyển

HƯỚNG DẪN KHAI PHIẾU ĐĂNG KÝ DỰ TUYỂN CÔNG CHỨC NĂM 2020

- **Mục MÃ HỒ SƠ:** Thí sinh không ghi mục này;

- **Mục VỊ TRÍ DỰ TUYỂN (1):**

Ghi đúng vị trí đăng ký dự tuyển (ví dụ: Nhân viên Kiểm ngân/ Nhân viên Bảo vệ...);

- **Mục ĐƠN VỊ DỰ TUYỂN (2):** Ngân hàng Nhà nước Chi nhánh tỉnh Sóc Trăng.

- **Mục THÔNG TIN CÁ NHÂN**

1. Họ và tên: thí sinh ghi rõ họ tên bằng chữ in hoa (ví dụ: NGUYỄN VĂN A).

2. Dân tộc: ghi theo giấy khai sinh (Trường hợp giấy khai sinh của thí sinh không ghi rõ thành phần dân tộc thì ghi theo sổ hộ khẩu và chứng minh thư nhân dân).

3. Số CMND: thí sinh khai số chứng minh thư nhân dân hoặc Thẻ căn cước công dân được cấp, sử dụng để đối chiếu với thẻ dự thi khi thí sinh tham gia thi tuyển.

4. Điện thoại liên hệ để báo tin: thí sinh ghi rõ số điện thoại liên hệ (nếu là số điện thoại cố định phải ghi đầy đủ cả mã vùng); Đề nghị thí sinh cung cấp địa chỉ email thường xuyên sử dụng.

6. Hộ khẩu thường trú: thí sinh phải ghi đúng hộ khẩu thường trú được ghi trên sổ hộ khẩu.

7. Chỗ ở hiện nay (để báo tin): thí sinh phải ghi rõ địa chỉ hiện nay đang cư trú.

- **Mục THÔNG TIN ĐÀO TẠO:**

Thí sinh khai lần lượt văn bằng trước, chứng chỉ sau. Lưu ý một số nội dung như sau:

+ **Cột (3):** Thí sinh ghi trình độ, cấp độ đào tạo: Đối với văn bằng ghi rõ Cử nhân/ Cao đẳng/ Trung cấp.....Đối với chứng chỉ ghi rõ Chứng chỉ tin học: Chuẩn CNTT/ Tin học Văn phòng/ A, B,C.....; Chứng chỉ ngoại ngữ: A1, A2/ Bậc 1,2,..../ Anh A, B, C. Trường hợp thí sinh có chứng chỉ ngoại ngữ TOEFL, IELTS và TOEIC, thí sinh phải ghi rõ cả số điểm của chứng chỉ, ví dụ TOEFL 500; IELTS 5.5; TOEIC 500.

+ **Cột (4):** Ghi đầy đủ cả phần số và phần chữ (nếu có) của số hiệu văn bằng, chứng chỉ.

+ **Cột (5) và cột (6):** Thí sinh ghi ngành đào tạo trên văn bằng, chuyên ngành đào tạo theo bảng điểm. Trường hợp bảng điểm không ghi chuyên ngành mà chỉ ghi ngành thì thí sinh chỉ khai thông tin vào cột (5).

+ **Cột (7):** Thí sinh ghi chính quy, tại chức, chuyên tu, bồi dưỡng ...

+ **Cột (8):** Thí sinh ghi: Giỏi, Khá, Trung bình...

- **Mục MIỄN THI NGOẠI NGỮ:**

Thí sinh ghi rõ lý do miễn thi ngoại ngữ theo các trường hợp quy định tại Điểm b, Mục 6.2.1 Thông báo tuyển dụng

- **Mục MIỄN THI TIN HỌC:**

Thí sinh ghi rõ lý do miễn thi tin học theo các trường hợp quy định tại Điểm c, Mục 6.2.1 Thông báo tuyển dụng

- **Mục ĐỐI TƯỢNG ƯU TIÊN:**

Nếu thí sinh thuộc đối tượng ưu tiên thì khai thông tin cụ thể theo từng trường hợp quy định tại Mục 3 Thông báo tuyển dụng.

Sau khi kê khai xong, người đăng ký dự tuyển phải ký xác nhận, ghi rõ họ tên và ký trên từng trang của phiếu đăng ký dự tuyển.

NGÂN HÀNG NHÀ NƯỚC CHI NHÁNH TỈNH SÓC TRĂNG