



Phụ lục 02

**DANH MỤC TÀI LIỆU ÔN TẬP
TUYỂN DỤNG NHÂN VIÊN VĂN THƯ VÀO LÀM VIỆC
TẠI CỤC PHÁT HÀNH & KHO QUỸ**

I. KIẾN THỨC CHUNG: Hiểu biết chung về hệ thống chính trị, tổ chức bộ máy của Đảng, Nhà nước, các tổ chức chính trị - xã hội; quản lý hành chính nhà nước; công chức, công vụ và các kiến thức khác

1. Luật cán bộ, công chức (Luật số 22/2008/QH12 ngày 13/11/2008) và Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật cán bộ, công chức và Luật Viên chức (Luật số 52/2019/QH14 ngày 25/11/2019);
2. Luật Ngân hàng nhà nước Việt Nam (Luật số 46/2010/QH12 ngày 16/6/2010).
3. Nghị định Quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của Ngân hàng Nhà nước Việt Nam (Nghị định số 102/2022/NĐ-CP ngày 12/12/2022).

II. KIẾN THỨC CHUYÊN MÔN NGHIỆP VỤ

1. Luật Lưu trữ (Luật số 01/2011/QH13 ngày 11/11/2011);
2. Luật Bảo vệ bí mật nhà nước (Luật số 29/2018/QH14 ngày 15/11/2018);
3. Nghị định số 01/2013/NĐ-CP ngày 03/01/2013 của Chính phủ quy định chi tiết thi hành một số điều của Luật Lưu trữ;
4. Nghị định 99/2016/NĐ-CP ngày 01/7/2016 của Chính phủ về quản lý và sử dụng con dấu;
5. Nghị định số 26/2020/NĐ-CP ngày 28/2/2020 của Chính phủ Quy định chi tiết một số điều của Luật Bảo vệ bí mật nhà nước;
6. Nghị định số 30/2020/NĐ-CP ngày 05/3/2020 của Chính phủ về công tác văn thư;
7. Quyết định số 28/2018/QĐ-TTg ngày 12/7/2018 của Thủ tướng Chính phủ về việc gửi, nhận văn bản điện tử giữa các cơ quan trong hệ thống hành chính nhà nước;
8. Thông tư số 22/2021/TT-NHNN ngày 29/12/2021 của Thống đốc NHNN quy định thời hạn bảo quản hồ sơ, tài liệu hình thành trong hoạt động của Ngân hàng Nhà nước Việt Nam;
9. Quyết định số 415/QĐ-NHNN Ngày 29/3/2021 của Thống đốc NHNN về việc ban hành Quy chế công tác văn thư và lưu trữ của Ngân hàng Nhà nước Việt Nam;
10. Quyết định số 2251/QĐ-NHNN Ngày 28/12/2020 của Thống đốc NHNN về việc ban hành Quy chế bảo vệ bí mật nhà nước của Ngân hàng Nhà nước Việt Nam.

M